



COMUNITA' DELLA VAL DI NON

Servizio Tariffa Igiene Ambientale
Via C.A. Pilati, 17 - 38023 CLES (TN)
Numero Verde: 800130993

Mail: tariffarsu@comunitavaldinon.tn.it

Web: www.comunitavaldinon.tn.it

(Art.1 comma 668 Legge 147 del 27/12/2013)

RICHIESTA DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

(Allegato A, art. 6 Delibera Arera n. 15/2022/R/Rif)

ESTREMI DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE (Riservato all'Ufficio)

Data _____

CODICE UTENTE _____

COMUNE DI _____

La denuncia viene compilata e sottoscritta da (cognome/nome) _____ per conto di Cognome _____ Nome _____ in qualità di: _____ carta identità n. _____

DATI INTESTATARIO UTENZA

Table with fields: Cognome, Nome, Codice Fiscale, Nato a, Residente nel Comune di, Prov., CAP, Indirizzo, Tel./Cell., * E-mail. Includes a note about authorization to send bills via email.

Indirizzo di recapito per documenti ed eventuali conguagli, rimborsi e comunicazioni (se diverso dall'indirizzo di residenza):

Table with fields: Cognome e Nome, Comune, Indirizzo, CAP

CONDUZIONE : Proprietario In affitto Altro uso _____

MOTIVO DELLA COMPILAZIONE DELLA DENUNCIA :

attivazione utenza variazione per cambio intestazione variazione locali ed aree assoggettabili TIA _____

DICHIARA

che a partire dal ___/___/_____ (data di inizio occupazione, variazione) i locali e aree adibite a civile abitazione sono i seguenti:

DATI IDENTIFICATIVI DELL'UTENZA:

Table with columns: INDIRIZZO, *CAT., **MQ, FOGLIO, P.ED., SUB., CAT/CLASSE, NOTE

** da computare i locali sul filo interno dei muri perimetrali. In mancanza di planimetrie, la superficie sarà quella catastale ridotta del 20%. (NON E' BASE DI CALCOLO)
* 201 Abitazione principale 301 Unico occupante 304 Seconda casa res. 303 Residenti estero 302 Seconda casa non res.

Precedente Intestatario:

Table with fields: Cognome, Nome, Residente, Indirizzo

SE LOCAZIONE INDICARE IL PROPRIETARIO:

Cognome e Nome:			
Comune	Indirizzo	CAP	

DICHIARA

inoltre che i locali sono occupati dal seguente nucleo abitativo: **NUMERO OCCUPANTI:** _____

COMPOSIZIONE NUCLEO ABITATIVO (da compilarsi solo in caso di abitazione occupata da residenti, escluso dichiarante):

	COGNOME	NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	* GRADO DI PARENTELA
1				
2				
3				
4				
5				

(*)GRADO DI PARENTELA CON L'UTENTE:

CO = coniuge FI = figlio FR = fratello SR = sorella MA = madre PA = padre =

RICHIESTA ATTREZZATURA (Allegato A, art. 9 Delibera Arera n. 15/2022/R/Rif)		IN CASO DI VOLTURA/CAMBIO INTESTAZIONE	
	CASSONETTO RIFIUTO SECCO LT. ___		CASSONETTI GIA' PRESENTI NELL'UTENZA
	CASSONETTO ORGANICO MARRON LT. 25		_____
	CHIAVE MAGNETICA		_____
	BIOPATTUMIERA E SACCHI A PERDERE		_____

SEZIONE A CURA DELL'OPERATORE

TIPOLOGIA	LT.	CODICE TRANSPONDER	ASS.	RIT.	DATA	NOTE
Cassonetto rifiuto secco						
Cassonetto rifiuto umido						
Chiave magnetica						
Cassonetto rifiuto secco						
Cassonetto rifiuto umido						
Chiave magnetica						

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA:

- copia carta identità o documento di riconoscimento (**OBBLIGATORIO**) altro _____
 contratto di affitto/comodato (**OBBLIGATORIO**) planimetrie dei locali

Comunicazioni dell'utente :

D.P.R. n. 445/2000: sono consapevole che la Comunità della Val di Non controllerà le dichiarazioni e che, nel caso in cui abbia dichiarato il falso, potrà essere denunciato/a per falso in atto pubblico e truffa.
 Si informa, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2013, che i dati personali sono raccolti dal Servizio Tariffa Igiene Ambientale per lo svolgimento dell'attività finalizzata alla gestione della denuncia di attivazione/variazione in materia di Tariffa Igiene Ambientale in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge. Titolare del trattamento è la Comunità della Val di Non, con sede a Cles – via C.A. Pilati n. 17 (e-mail: info@comunitavaladinon.it / sito web istituzionale: www.comunitavaladinon.it). Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento – via Torre Verde n. 23 (e-mail: servizioRPD@comunitrentini.it) / sito internet: www.comunitrentini.it). Gli interessati possono esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e agli artt. 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2013. L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2013, è disponibile sul sito della Comunità dellaVal di Non all'indirizzo: https://www.comunitavaladinon.it/La-Comunita/Privacy.
 In riferimento a quanto previsto da R.eg. Europeo 679/2016, acconsento al trattamento dei dati in funzione dell'informativa di cui sopra e dei contenuti meglio specificati nell'informativa pubblicata al seguente indirizzo web https://www.comunitavaladinon.it/La-Comunita/Privacy e di cui ho preso visione.
 Il consenso è da ritenersi valevole per il trattamento finalizzato alla gestione della richiesta.

Data _____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a firmando il presente consenso dichiara di essere stato/a reso/a edotto/a circa i propri diritti ai sensi 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 e 22 del GDPR UE n. 679/16.

DICHIARAZIONI FINALI, DOCUMENTAZIONE E FIRME

Il sottoscritto richiedente dichiara espressamente:

- Di prendere atto che la fornitura di cui alla presente richiesta è disciplinata dal Regolamento per l'applicazione della Tariffa d'Igiene Ambientale e dalla Carta dei Servizi pubblicati sul sito internet della Comunità, che fanno parte integrante del contratto ed è stato oggetto di visione, anche se non materialmente allegati.
- Di essere a conoscenza che il rapporto di fornitura del Servizio raccolta e smaltimento rifiuti urbani s'intende perfezionato, una volta che Comunità della Val di Non ha accertato la presenza di tutti i requisiti necessari, a partire dalla data di attivazione del servizio o dalla data di comunicazione di avvenuta voltura.
- Di impegnarsi a consegnare i documenti ed i contratti richiesti in copia, certificandone la conformità con l'originale.
- Di impegnarsi a comunicare eventuali variazioni di residenza, recapito o destinazione d'uso dell'immobile oggetto della fornitura del servizio, autorizzando il Gestore a modificare il recapito e/o la residenza sulla base del dato risultante attraverso l'accesso alle banche dati pubbliche, qualora il dato rilasciato in sede di attivazione del rapporto contrattuale risultasse difforme rispetto a quello effettivo, determinando il reso dei documenti inviati (fatture e solleciti di pagamento).
- Di riconoscersi debitore nei confronti di Comunità della Val di Non per tutti i consumi maturati, anche se non ancora fatturati, dalla data di effettivo utilizzo sino al momento di perfezionamento della richiesta di chiusura/subentro/voltura.
- In caso di richiesta di voltura per successione con pluralità di eredi, di essere stato delegato dagli altri eredi alla successione nel contratto e di tenere indenne la Comunità della Val di Non da qualsiasi pretesa, anche risarcitoria, che possa essere avanzata dagli altri eredi in relazione alla fornitura oggetto della richiesta.
- In caso di richiesta di attivazione/riattivazione/voltura riferita a un'utenza plurima o in caso di comproprietà di utenza singola, di essere stato delegato dagli altri eventuali proprietari/utilizzatori/comproprietari alla stipula del contratto e di tenere indenne la Comunità della Val di Non da qualsiasi pretesa, anche risarcitoria, che possa essere avanzata dagli stessi in relazione alla fornitura oggetto della richiesta, e di essere responsabile del regolare pagamento dei consumi sottostanti.
- Di essere informato del fatto che la tariffa relativa all'uso "domestico residente" sarà applicata solo in caso di residenza anagrafica presso l'immobile alla data della richiesta. Qualora il cambio di residenza avvenga successivamente, l'applicazione di tale tipologia tariffaria decorrerà dalla data di effettiva variazione trasmessa dall'ufficio demografico del Comune.
- Di essere consapevole che Comunità della Val di Non si riserva di accettare la presente richiesta solo dopo aver esaminato la documentazione prodotta ed aver verificato le effettive condizioni di fattibilità e di utilizzo.
- Di avere rilasciato tutte le dichiarazioni di cui al presente modulo avvalendosi del disposto di cui agli artt. 46 e 47 del Regolamento approvato con DPR 445/00 ed essendo a conoscenza delle responsabilità e sanzioni PENALI previste dall'art. 76 del DPR suddetto per le ipotesi di false attestazioni e dichiarazioni mendaci in atti ivi indicate. - Nel caso in cui la richiesta venga presentata attraverso soggetto delegato, il/la delegante dichiara di assumerne per accettata e valida ogni attività, dichiarazione o assunzione di impegni, rilascio di informative e notizie.

Data _____ Firma _____

sottoscritto e presentato in forma cartacea o via email alla Comunità della Val di Non corredato dalla fotocopia di un documento di identità valido del richiedente.

Per l'avvio della pratica il modulo deve essere compilato in tutte le sue parti e corredato di tutti i documenti previsti; in caso contrario, i tempi di presa in carico della richiesta saranno sospesi fino a ricevimento di quanto richiesto.

Data presa in carico: _____

(la copia del presente documento consegnata al richiedente con la data di presa in carico valorizzata vale come risposta ai sensi dell'Allegato A, art. 7 e 8 Delibera Arera n. 15/2022/R/Rif)

CALENDARIO RACCOLTA RIFIUTO SECCO E UMIDO PORTA A PORTA

RIFIUTO UMIDO	RIFIUTO SECCO
<p>Il rifiuto umido va raccolto negli appositi sacchetti in materiale compostabile, forniti gratuitamente dalla Comunità della Val di Non pressotutti i Centri Raccolta, chiusi e inseriti nel bidoncino dedicato alla raccolta del rifiuto organico (BIDONE MARRONE da esterno). La raccolta viene effettuata di norma sul suolo pubblico o per comprovate esigenze su strade private ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento per la gestione dei rifiuti solidi urbani. L'utente è tenuto a collocare il bidone da svuotare al limite del confine di proprietà, in maniera da non costituire intralcio o pericolo per il transito di pedoni, cicli ed automezzi, solo nei giorni sotto indicati.</p>	<p>Il rifiuto secco indifferenziato non riciclabile va raccolto in sacchetti chiusi e inseriti all'interno degli appositi bidoncini dedicati alla raccolta del rifiuto secco (BIDONE VERDE/GRIGIO da esterno) con il coperchio ben chiuso. La raccolta del rifiuto secco viene effettuata una volta in settimana di norma sul suolo pubblico o per comprovate esigenze su strade private ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento per la gestione dei rifiuti solidi urbani. L'utente è tenuto a collocare il bidone da svuotare al limite del confine di proprietà, in maniera da non costituire intralcio o pericolo per il transito di pedoni, cicli ed automezzi, solo nei giorni sotto indicati. I rifiuti conferiti fuori dal bidoncino non vengono ritirati, se il tuo bidone è troppo piccolo per le tue esigenze, puoi farlo sostituire con uno più grande(60, 120, 240, 770 litri) presso l'Ufficio Tariffa Rifiuti.</p>

	BACINO A	BACINO B	BACINO C	BACINO D	BACINO E	BACINO F
	Bresimo, Brez, Cagnò, Castelfondo, Cis, Cloz, Livo, Revò, Romallo e Rumo	Amblar-Don, Cavareno, Fondo, Malosco, Ronzone, Ruffrè e Sarnonico	Cles	Dambel, Romeno, Sanzeno, Nanno, Tassullo e Ton	Coredo, Sfruz, Smarano, Taio, Tres e Vervò	Campodenno, Cunevo, Denno, Flavon, Sporminore, Tuenno, Terres
RIFIUTO UMIDO	LUNEDI' GIOVEDI'	LUNEDI' GIOVEDI'	MERCOLEDI' SABATO	MARTEDI' VENERDI'	MARTEDI' VENERDI'	MERCOLEDI' SABATO
RIFIUTO SECCO	GIOVEDI'	LUNEDI'	MERCOLEDI'	VENERDI'	MARTEDI'	SABATO



ORARIO APERTURA CENTRI RACCOLTA



CENTRI RACCOLTA	LUNEDI'	MARTEDI'		MERCOLEDI'		GIOVEDI'		VENERDI'		SABATO	
	CHIUSI	MATTINA	POMERIGGIO	MATTINA	POMERIGGIO	MATTINA	POMERIGGIO	MATTINA	POMERIGGIO	MATTINA	POMERIGGIO
CLES		APERTO DAL MARTEDI' AL SABATO ORARIO CONTINUATO DALLE 7.30 ALLE 19.30									
BRESIMO				09.00 12.00							09.00 12.00
BREZ		09.00 12.00									09.00 12.00
CASTELFONDO				09.00 12.00							09.00 12.00
CAVARENO		09.00 12.00	14.00 17.30	09.00 12.00	14.00 17.30			09.00 12.00	14.00 17.30	ORARIO CONTINUATO 09.00 - 17.30	
CIS			14.00 17.30				14.00 17.30				14.00 17.30
CLOZ				09.00 12.00							14.00 17.30
COREDO		09.00 12.00	14.00 17.30				14.00 17.30			09.00 12.00	14.00 17.30
DENNO					14.00 17.30			09.00 12.00		09.00 12.00	
FLAVON			14.00 17.30			09.00 12.00					14.00 17.30
ROMALLO		09.00 12.00			14.00 17.30		14.00 17.30			09.00 12.00	14.00 17.30
RUFFRE'			14.00 17.30							09.00 12.00	
RUMO					14.00 17.30				14.00 17.30		14.00 17.30
SANZENO				09.00 12.00				09.00 12.00			14.00 17.30
SARNONICO		09.00 12.00	14.00 17.30	09.00 12.00	14.00 17.30	09.00 12.00	14.00 17.30	09.00 12.00	14.00 17.30	ORARIO CONTINUATO 09.00 - 17.30	
SPORMINORE		09.00 12.00							14.00 17.30		14.00 17.30
TAIO		09.00 12.00	14.00 17.30	09.00 12.00	14.00 17.30	09.00 12.00	14.00 17.30	09.00 12.00	14.00 17.30	ORARIO CONTINUATO 09.00 - 17.30	
TASSULLO		09.00 12.00	14.00 17.30	09.00 12.00	14.00 17.30	09.00 12.00	14.00 17.30	09.00 12.00	14.00 17.30	ORARIO CONTINUATO 09.00 - 17.30	
TON			14.00 17.30			09.00 12.00				09.00 12.00	
VERVO'					14.00 17.30					09.00 12.00	

INQUADRA IL QR CODE PER OPUSCOLO E RICICLABOLARIO DELLA COMUNITA' DELLA VAL DI NON



