

PROVA N. 1 (TRACCIA ESTRATTA)

1. Le fasi di gestione della spesa secondo l'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali con particolare riferimento alla fase dell'impegno secondo il principio della competenza finanziaria "potenziata".
2. Illustri il candidato gli adempimenti degli enti locali in qualità di sostituto d'imposta.
3. Illustri il candidato le diverse tipologie di diritto di accesso agli atti amministrativi, definendone presupposti e finalità.

PROVA N. 2

1. Gli strumenti di programmazione, di gestione e di verifica dei risultati nell'ambito della gestione finanziaria degli enti locali. Illustri il candidato le operazioni da eseguire e le finalità delle stesse, i documenti da approvare e la tempistica da rispettare, i soggetti o responsabili coinvolti.
2. Quali sono gli elementi obbligatori delle fatture e cos'è lo split payment?
3. Il diritto di accesso documentale: presupposti e rapporti con il diritto alla riservatezza

PROVA N. 3

1. Il piano esecutivo di gestione (PEG): il candidato ne illustri il percorso di approvazione, la struttura e le funzioni.
2. Illustri il candidato i principali adempimenti in materia fiscale degli Enti Locali.
3. Il procedimento amministrativo: fasi e attori.