



COMUNITA' DELLA VAL DI NON

con sede in CLES

Atto del Presidente

N° 14

Del 20/02/2024

OGGETTO: Certificazione "Family Audit". Nomina dei nuovi componenti del "Gruppo di lavoro dell'Audit".

L'anno duemilaventiquattro, addì venti del mese di febbraio alle ore 14:50 nella sala riunioni presso la sede della Comunità della Val di Non,

Il Sig. Slaifer Ziller Martin, in qualità di Presidente, provvede all'esame e all'adozione del provvedimento in oggetto.

Assiste e verbalizza il Segretario dott. Guazzeroni Marco .

Premesso quanto segue.

La Provincia Autonoma di Trento ha introdotto sul territorio provinciale il “*Family Audit*”, un processo di valutazione sistematica, documentata e obiettiva delle politiche di gestione del personale adottato su base volontaria da organizzazioni pubbliche e private che intendono certificare la propria politica di gestione del personale attraverso l’individuazione di obiettivi e provvedimenti per migliorare le possibilità di conciliazione tra famiglia e lavoro.

Conciliare lavoro e famiglia, infatti, non è solo una necessità, ma anche una opportunità che produce benefici tangibili sia ai lavoratori che alle organizzazioni di cui sono parte.

Il “*Family Audit*” è uno strumento d’analisi organizzativa che consente di monitorare le modalità con cui un’organizzazione attua politiche di gestione del personale orientate alla famiglia.

Tra le prime organizzazioni pubbliche individuate dalla Giunta provinciale quali “sperimentatrici” per l’introduzione di tale processo di certificazione rientra anche la Comunità della Val di Non.

Dopo aver intrapreso il percorso della certificazione in campo ambientale secondo lo standard EMAS (European Community’s Eco-Management and Audit Scheme – Regolamento CE n. 1221/2009) ed in campo sociale secondo lo standard AA1000 (c.d. “Accountability”), attraverso l’adesione volontaria al processo “*Family Audit*” l’Amministrazione della Comunità della Val di Non ha inteso pertanto applicare alla propria organizzazione un ulteriore processo di qualità, e segnatamente quello volto a certificare l’impegno per il miglioramento della conciliazione di famiglia e lavoro al proprio interno.

A seguito della formale adesione al processo in esame (deliberazione giuntale n. 43 di data 08.05.2008), l’ente ha ottenuto il riconoscimento da parte del Consiglio dell’Audit della Provincia Autonoma di Trento del “certificato base” in data 04.03.2009 e del “certificato finale” in data 29.06.2012.

Al termine del primo triennio, l’Amministrazione della Comunità della Val di Non ha optato per il “*mantenimento*” per altri tre anni del “certificato finale”, così come previsto dalle linee guide in tema di “*Family Audit*” approvate dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1364 di data 11.06.2010.

Una volta concluso positivamente il ciclo triennale del mantenimento, l’ente ha optato per la prosecuzione dell’iter di certificazione, aderendo – così come previsto dalle nuove linee guide in tema di “*Family Audit*” nel frattempo approvate dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 2082 di data 24.11.2016 – alla successiva fase biennale denominata “*consolidamento*”.

Terminati positivamente quattro cicli del processo di consolidamento (2016-2017, 2018-2019, 2020-2021 e 2022-2023) con la conferma del certificato “*Family Audit Executive*”, in data 28.12.2023 è stata trasmessa alla Agenzia per la coesione sociale della Provincia Autonoma di Trento la domanda di attivazione di un quinto ciclo biennale del processo di consolidamento (2024-2025).

Tutto ciò premesso,

**IL PRESIDENTE
DELLA COMUNITÀ DELLA VAL DI NON**

Accertato che, con deliberazione della Giunta della Comunità della Val di Non n. 43 di data 08.05.2008, si era provveduto – in sede di adesione volontaria al processo “*Family Audit*” – a nominare il “*Responsabile dell’Audit*” nella persona del Segretario generale, dott. Marco Guazzeroni, e, nel contempo, a costituire il “*Gruppo di lavoro dell’Audit*”.

Evidenziato come il “*Gruppo di lavoro dell’Audit*” – pur avendo esaurito il proprio compito nelle fasi propedeutiche del processo di certificazione in oggetto, e segnatamente in sede di informazione interna, di analisi della situazione e di elaborazione degli obiettivi e delle azioni (c. d. fasi di “*workshop strategico*” e di “*auditworkshop*”) – sia stato stabilizzato ed abbia continuato ad operare.

Sottolineato come la suddetta stabilizzazione costituisca una espressa misura prevista dal “*Piano aziendale*” della Comunità della Val di Non.

Rilevato come, con deliberazione del Comitato esecutivo della Comunità della Val di Non n. 24 di data 08.03.2016, si sia provveduto – recependo una specifica raccomandazione formulata in tal senso dal Consiglio dell’Audit della Provincia Autonoma di Trento – a modificare la composizione del “*Gruppo di lavoro dell’Audit*”.

Preso atto che:

- la nomina degli attuali componenti del “*Gruppo di lavoro dell’Audit*” risulta risalente negli anni;
- a seguito del commissariamento dell’ente, non si è proceduto alla sostituzione del componente del “*Gruppo di lavoro dell’Audit*” quale assessore competente in materia di Distretto Famiglia;
- il Consiglio dell’Audit della Provincia Autonoma di Trento, in sede di conferma del certificato “*Family Audit Executive*” relativo al quarto ciclo di consolidamento, ha raccomandato l’inserimento nel “*Gruppo di lavoro dell’Audit*” di un rappresentante delle organizzazioni sindacali.

Ritenuto – anche in previsione della volontà dell’ente di proseguire l’iter di certificazione “*Family Audit*” mediante una ulteriore fase biennale di consolidamento – di procedere ad un rinnovo della composizione del “*Gruppo di lavoro dell’Audit*”.

Stabilito, conseguentemente, di individuare – una volta l’acquisita la disponibilità degli interessati – quali nuovi componenti del “*Gruppo di lavoro dell’Audit*” i seguenti soggetti:

- Virginia Poda – Assessore con competenza in materia di Distretto Famiglia e marchi Family;
- Marco Guazzeroni – Segretario generale e “*Responsabile dell’Audit*”;
- Miriana Destefani – dipendente del Servizio segreteria – settore personale;
- Francesca Fiamozzi – dipendente del Servizio finanziario;
- Katia Pangrazi – dipendente del Servizio tariffa igiene ambientale e rappresentante delle organizzazioni sindacali aziendali;
- Liliana Anselmi – dipendente del Servizio politiche sociali ed abitative;
- Antonella Busetti – dipendente del Servizio politiche sociali ed abitative;
- Katia Barbi – dipendente del Servizio tecnico e tutela ambientale;

- Paolo Zanella – dipendente del Servizio istruzione.

Valutato come la composizione sopra indicata risulti essere sufficientemente rappresentativa delle diverse classi di età e di genere e rispecchi la struttura del personale dell'organizzazione.

Acquisito sulla presente proposta di provvedimento il parere favorevole espresso dal Segretario generale sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa.

Dato atto che non necessita acquisire il parere di regolarità contabile, in considerazione del fatto che la presente proposta di provvedimento non presenta aspetti di natura contabile.

Vista la L.P. 16.06.2006 n. 3 e ss. mm.

Visto il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.,

DISPONE

1. di nominare, per le ragioni esposte in premessa, i nuovi componenti del “*Gruppo di lavoro dell’Audit*” come di seguito riportati:
 - Virginia Poda – Assessore con competenza in materia di Distretto Famiglia e marchi Family;
 - Marco Guazzeroni – Segretario generale e “*Responsabile dell’Audit*”;
 - Miriana Destefani – dipendente del Servizio segreteria – settore personale;
 - Francesca Fiamozzi – dipendente del Servizio finanziario;
 - Katia Pangrazi – dipendente del Servizio tariffa igiene ambientale e rappresentante delle organizzazioni sindacali aziendali;
 - Liliana Anselmi – dipendente del Servizio politiche sociali ed abitative;
 - Antonella Busetti – dipendente del Servizio politiche sociali ed abitative;
 - Katia Barbi – dipendente del Servizio tecnico e tutela ambientale;
 - Paolo Zanella – dipendente del Servizio istruzione;
2. di garantire una adeguata diffusione e conoscenza del presente provvedimento fra il personale dipendente dell'ente;
3. di pubblicare copia del presente provvedimento all'albo telematico dell'ente;
4. di dare atto dell'immediata esecutività del presente provvedimento;
5. di dare atto che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti mezzi di impugnativa:
 - opposizione al Presidente della Comunità, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro il termine di 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro il termine di 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

Presidente
Martin Slaifer Ziller
Documento firmato digitalmente
(ai sensi D.Lgs 07/03/2005 n.82)

Segretario
Guazzeroni Marco
Documento firmato digitalmente
(ai sensi D.Lgs 07/03/2005 n.82)



COMUNITA' DELLA VAL DI NON con sede in CLES

SEGRETERIA ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI

Atto del Presidente

OGGETTO: Certificazione "Family Audit". Nomina dei nuovi componenti del "Gruppo di lavoro dell'Audit".

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la suddetta proposta di provvedimento si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm., parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Cles, 20/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Marco Guazzeroni

(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)



COMUNITA' DELLA VAL DI NON

con sede in CLES

Atto del Presidente

SERVIZIO SEGRETERIA ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI

OGGETTO: Certificazione "Family Audit". Nomina dei nuovi componenti del "Gruppo di lavoro dell'Audit".

Parere in ordine alla regolarità contabile

Vista la suddetta proposta di provvedimento si esprime, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm. e dell'art. 4 del regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 4 di data 27.03.2018 parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Si attesta che, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm., il presente atto non comporta impegno di spesa

Note:

Cles, 20/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MARA ZILLER

(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)



COMUNITA' DELLA VAL DI NON

con sede in CLES

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 183, comma 1, della L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm. – “*Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige*”).

Si certifica che copia del presente verbale è pubblicata all'albo telematico della Comunità della Val di Non per **dieci giorni** consecutivi

Cles 21/02/2024

IL SEGRETARIO
dott. Marco Guazzeroni

(Documento firmato digitalmente ai sensi D. Lgs. n. 82/2005)



COMUNITÀ DELLA
VAL DI NON

Via Pilati, n. 17
38023 - Cles (TN)

COMUNITA' DELLA VAL DI NON
(Provincia di Trento)

Atto del Presidente
N. 14 del 20/02/2024

Oggetto: **Certificazione "Family Audit". Nomina dei nuovi componenti del "Gruppo di lavoro dell'Audit".**

Certificazione di esecutività

Il presente atto è immediatamente esecutivo.

Cles, lì 21/02/2024

Il Segretario generale
dott. Marco Guazzeroni

(Documento firmato digitalmente ai sensi D. Lgs. n. 82/2005)