

| COMPOSIZIONE CABINA DI REGIA SPAZIO ARGENTO (ANNO 2023) |         |       |                      |  |
|---|---------|-------|----------------------|--|
| Nome  | Cognome | Ruolo | Ente di appartenenza | Livello di partecipazione<br><i>(al bisogno, periodicamente,<br/>regolarmente)</i> |

N. incontri nel corso dell'anno:

| COMPOSIZIONE ÉQUIPE SPAZIO ARGENTO (ANNO 2023) |           |  |  |  |
|--|-----------|--|--|--|
| Nome   | Cognome   | Ruolo  | Ente di appartenenza   | Livello di partecipazione<br><i>(al bisogno, periodicamente,<br/>regolarmente)</i> |
| Maria  | Adipietro | Coordinatrice Equipe Spazio Argento              | Servizio Politiche Sociali e Abitative Comunità della Val di Non | regolarmente   |
| Emanuela                                       | Giuliani  | Operatore Sportello Spazio Argento               | Servizio Politiche Sociali e Abitative Comunità della Val di Non | regolarmente   |
| Francesca                                      | Balboni   | Amministrativo Spazio Argento                    | Servizio Politiche Sociali e Abitative Comunità della Val di Non | regolarmente   |
| Luisa  | Ossana    | Coordinatrice Infermieristica - UO Cure primarie | APSS   | regolarmente   |
| Antonella                                      | Valentini | Assistente sociale area anziani                  | Servizio Politiche Sociali e Abitative Comunità della Val di Non | regolarmente   |
| Loretta  | Guidarini | Assistente sociale area anziani                  | Servizio Politiche Sociali e Abitative Comunità della Val di Non | regolarmente   |
| Adriana  | Albanese  | Assistente sociale area anziani                  | Servizio Politiche Sociali e Abitative Comunità della Val di Non | regolarmente   |
| Sara   | Barbacovi | Assistente sociale area anziani                  | Servizio Politiche Sociali e Abitative Comunità della Val di Non | regolarmente   |
| Morgana  | Zenatti   | Assistente sociale area anziani                  | Servizio Politiche Sociali e Abitative Comunità della Val di Non | regolarmente   |
| Vanessa  | Fondriest | Assistente sociale area anziani                  | Servizio Politiche Sociali e Abitative Comunità della Val di Non | regolarmente   |

Frequenza incontri dell'équipe:

1 volta al mese da marzo 2023

| OBIETTIVO   | AZIONE   | ATTIVITÀ PREVISTE DA PROGETTO 2023  | PRIORITÀ DA PROGETTO 2023<br>(1-3) | ATTIVITÀ IMPLEMENTATA<br>(sì/no/in parte)                  | Ulteriori indicatori da riportare: a) tipologia accordi predisposti; b) incontri effettuati; c) iniziative progettate e/o realizzate; d) buone prassi elaborate per garantire la collaborazione; e) enti coinvolti negli accordi e nella collaborazione; f) predisposizione “Quadro dei servizi”; g) soggetti, istituzioni, enti locali (etc..) coinvolti nel processo; h) risorse mappate   | PRIORITÀ DA PROGETTO 2024<br>(1-3) |
|---|--|---|------------------------------------|--|--|------------------------------------|
| 1) Adottare strumenti di coordinamento organizzativo e collaborazione tra i soggetti del territorio | 1a) Definire accordi di collaborazione tra Spazio Argento e A.P.S.S.a livello territoriale.  | incontri periodici per elaborazione di un accordo di collaborazione elaborazione accordo collaborazione includendo anche funzioni di PUA UVM  | 3                                  | si   |  | 1                                  |
|   | 1b) Definire accordi di collaborazione tra Spazio Argento e A.P.S.P. a livello territoriale.   | incontri periodici eventuale partecipazione all’equipe di Spazio Argento di un rappresentante delle APSP  | 2                                  | no   |  | 1                                  |
|   | 1c) Definire accordi di collaborazione tra Spazio Argento e altri ambiti socio assistenziali.  | integrazione con Spazio Argento   | 2                                  | no   |  | 3                                  |
|   | 1d) Definire accordi di collaborazione con altri enti del territorio.  | integrazione con Spazio Argento   | 1                                  | no   | n. 1 Accordo con APSS, approvato con atto del presidente n. 85 di data 30.11.2023, durante la primavera 2023 sono stati svolti 2 incontri con i patronati del territorio e 1 incontro con l'ufficio periferico della PAT. 2 incontri conoscitivi :con APSS - UO Cure primarie sui servizi APSS e di conoscenza con referenti territorio, con UO Psichiatria sui servizi e di conoscenza con referenti territoriali, 1 incontro con tavolo di regia progetto  | 2                                  |
|   | 1e) Attivazione della rete con i soggetti del territorio (A.P.S.P., A.P.S.S., terzo settore, associazioni, ecc.).  | integrazione con Spazio Argento   | 1                                  | si   | demenze di presentazione di Spazio Argento e dello sportello   | 2                                  |
| OBIETTIVO   | AZIONE   | ATTIVITÀ PREVISTE DA PROGETTO 2023  | PRIORITÀ DA PROGETTO 2023<br>(1-3) | Documento di analisi annuale elaborato<br>(sì/no/in parte) | Richiamo all'ambito anziani nel Piano sociale di comunità (Sì/No/in parte)   | PRIORITÀ DA PROGETTO 2024<br>(1-3) |
| 2) Definire in modo condiviso la programmazione di Spazio Argento come progetto comune              | 2a) Elaborare il documento annuale che individua: gli obiettivi specifici individuati come prioritari, le azioni e risultati raggiunti, le criticità riscontrate, le azioni intraprese o da intraprendere. | integrazione del coordinatore Spazio Argento nel Tavolo territoriale Piano sociale di Comunità’ (PSC) Eventuale ulteriore integrazione PSC  | 3                                  | si   | Si nella pianificazione del coinvolgimento stakeholder su PSC e stato considerato anche Spazio Argento, così come nella composizione rinnovata del tavolo Territoriale, che ha previsto l'inserimento anche della componente ospedaliera di APSS (cfr Atto del Preidente n. 48 di data 14.06.2023). 1 Incontro allargato del Tavolo Territoriale alla presenza della coordinatrice di Spazio Argento e di enti e cooperative che gestiscono servizi di RSA e servizi per anziani in Valle. 3 incontri su PSC per coordinamento anche su Spazio Argento | 1                                  |
| OBIETTIVO   | AZIONE   | ATTIVITÀ PREVISTE DA PROGETTO 2023  | PRIORITÀ DA PROGETTO 2023<br>(1-3) | ATTIVITÀ IMPLEMENTATA<br>(sì/no/in parte)                  | Note   | PRIORITÀ DA PROGETTO 2024<br>(1-3) |
| 3) Costituire l’Équipe multiprofessionale di Spazio Argento   | 3a) Identificare e quantificare le figure coinvolte e le modalità di organizzazione dell’Équipe per l’ambito territoriale di riferimento.  | 1 Coordinatore Spazio Argento personale assistente sociale per la presa in carico dell’utenza (già presente in servizio)<br>1 figura amministrativa<br>1 operatore sportello S.A. (solo per alcune ore settimanali in integrazione con sportello badanti)<br>1 infermiere APSS con eventuale integrazione | 3                                  | si   | ATTo del Presidente di costituzione dell'équipe territoriale di Spazio Argento n. 38di data 26.04.2023   | 2                                  |

| OBIETTIVO  | AZIONE  | ATTIVITÀ PREVISTE DA PROGETTO 2023 | PRIORITÀ DA PROGETTO 2023 (1-3) | ATTIVITÀ IMPLEMENTATA (sì/no/in parte) | Report monitoraggio distinto per funzioni con analisi degli esiti (sì/no/in parte) | PRIORITÀ DA PROGETTO 2024 (1-3) |
|--|---|------------------------------------|---------------------------------|--|--|---------------------------------|
| 11) Favorire il monitoraggio sia della condizione degli anziani e sia della dell’implementazione della riforma Spazio Argento su tutto il territorio provinciale | 11a) Monitoraggio, a cura della Cabina di Regia territoriale, delle funzioni di: “gestione operativa”, “segretariato sociale” e “presa in carico unitaria e integrata”.               |                                    |                                 | si                                     |  | 1                               |
|  | 11b) Monitoraggio, a cura della Cabina di Regia territoriale, con il supporto dell’Équipe di Spazio Argento, della condizione della popolazione degli anziani a livello territoriale. |                                    |                                 | in parte                               |  | 1                               |
|  | 11c) Monitoraggio, a cura del Tavolo Tecnico di Spazio Argento, delle funzioni di: “integrazione” e implementazione complessiva di Spazio Argento sul territorio provinciale.         |                                    | 3                               |  |  |                                 |
|  | 11d) Monitoraggio, a cura del Tavolo tecnico di Spazio Argento, sulla condizione della popolazione anziana a livello provinciale  |                                    | 3                               |  |  |                                 |

| OBIETTIVO  | AZIONE   | ATTIVITÀ PREVISTE DA PROGETTO 2023  | PRIORITÀ DA PROGETTO 2023 (1-3) | ATTIVITÀ IMPLEMENTATA (sì/no/in parte) | Indicare buone pratiche elaborate   | Ulteriori indicatori da riportare: a) numero e tipologia di anziani non-autosufficienti intercettati; b) tot valutazioni UVM effettuate; c) tot progetti elaborati | PRIORITÀ DA PROGETTO 2024 (1-3) |
|--|--|---|---------------------------------|--|---|--|---------------------------------|
| 10) Garantire una presa in carico unitaria e integrata | 10a) Elaborazione progetti socio assistenziali individualizzati.   | da mantenere e sviluppare ulteriormente grazie all’equipe di Spazio Argento | 1                               | si                                     |   | numero e tipologia anziani: non autosufficienti dato non rilevato, progetti elaborati dato non rilevato.   | 1                               |
|  | 10b) Attuazione di strategie di collaborazione e di raccordo con i soggetti coinvolti nella presa in carico integrata. |   |                                 | si                                     | attivazion equipe multiprofessionale di spazio argento.                                 |  | 1                               |
|  | 10c) Presa in carico delle famiglie multiproblematiche.  |   |                                 | in parte                               |   |  | 1                               |
|  | 10d) Presa in carico di anziani fragili, non autosufficienti.  |   |                                 | si                                     |   |  | 1                               |
|  | 10e) Attivazione delle funzioni del modulo organizzativo integrato relativo all’area anziani (PUA ANZIANI).            |   | 3                               | si                                     | mantenimento personale asssitente sociale già dedicato all'integrazione socio-sanitaria | 138 valutazioni UVM  | 1                               |
|  | 10f) Partecipazione all’UVM.   |   | 3                               | si                                     | attivazione unità di personale referente per uvm  |  | 1                               |

| OBIETTIVO   | AZIONE  | ATTIVITÀ PREVISTE DA PROGETTO 2023   | PRIORITÀ DA PROGETTO 2023 (1-3) | ATTIVITÀ IMPLEMENTATA (sì/no/in parte) | Indicare i punti informativi attivati e coordinati   | Indicare il tot degli accessi ai punti di informazione  | Indicare tot schede di accoglienza compilate   | Indicare le iniziative formative rivolte al personale dei front-office specificando il numero dei partecipanti                      | PRIORITÀ DA PROGETTO 2024 (1-3) |
|---|---|--|---------------------------------|--|--|---|--|---|---------------------------------|
| 9) Implementare la funzione informativa rivolta agli anziani e alle loro famiglie | 9a) Attivazione front office e servizi informativi accessibili ed efficaci. | attivazione Sportello front office per alcune ore settimanali, in spazi già presenti presso la Comunità (no allestimento fisico dello sportello) | 3                               |  |  | Dal luglio 2023 gli accessi a Spazio Argento tramite sportello deicato sono stati 32.<br>E' comunque necessario precisare che al di là dello sportello di spazio argento il servizio sociale della Comunità ha continuato come sempre la propria attività di segretariato sociale. Essendo il servizio suddiviso oltre che per zone della valle anche per le diverse fasce di età è possibile individuare anche i nuovi utenti dell'area anziani per l'anno 2023: |  |   |                                 |
|   | 9b) Coordinamento degli sportelli informativi presenti.                     | Minimo coordinamento sportello front office con gli sportelli informativi presenti   | 2                               | si                                     | attivato uno sportello informativo a Cles, aperto tutte le mattine, presso la sede della comunità di valle | femmine 148<br>maschi 110<br>tot 258  | Le schede di accesso compilate allo sportello spazio argento dedicato sono state pari a 32 | formzione sulla comunicazione front-office integrata anche con personale amministrativo del servizio sociale. numero partecipanti 8 | 1                               |
|   |   |  |                                 | si                                     | buon coordinamento con gli altri sportelli presenti in comunità, sul territorio e con altri in avvio       |   |  |   |                                 |

| OBIETTIVO   | AZIONE   | ATTIVITÀ PREVISTE DA PROGETTO 2023  | PRIORITÀ DA PROGETTO 2023 (1-3) | ATTIVITÀ IMPLEMENTATA (sì/no/in parte)  | Indicare enti e stakeholder coinvolti nelle attività di promozione | Indicare canali attivati e stima dei destinatari raggiunti   | Indicare iniziative di promozione di Spazio Argento realizzate | PRIORITÀ DA PROGETTO 2024 (1-3) |
|---|--|---|---------------------------------|---|--|--|--|---------------------------------|
| 8) Promuovere Spazio Argento e attivare le risorse sul territorio | 8a) Presentazione Spazio Argento (attraverso incontri, materiale divulgativo, partecipazione ad eventi sul territorio, sito web, social network, altre iniziative di comunicazione).                               | maggior utilizzo dei bollettini comunali incontri con amministrazioni comunali e associazioni che si occupano di anziani circoli anziani patronati sportelli periferici PAT | 3                               |   |  | APSS Cure primarie, APSP, Coop sociali che si occupano di anziani, patronati, sportello periferico PAT, pubblicizzazione sportello tramite mailing list, sito web e pagina facebook DF val di Non e tramite radio Anaunia e articoli |  |                                 |
|   |  |   |                                 | in parte  |  |  |  | 2                               |
|   | 8b) Sviluppo di un piano di promozione con l'indicazione di canali, tempi e modalità di diffusione sul territorio delle attività complessive a favore degli anziani e delle famiglie (non solo di Spazio Argento). | da integrare piano già presente   | 3                               | si attraverso piano di comunicazione generale del servizio politiche sociali della Comunità | come sopra   | come sopra   | come sopra   | 2                               |
|   |  |   |                                 |   |  |  |  |                                 |

|                           | Fatto 100 il tempo lavoro per Spazio Argento, % tempo ipotizzato per ogni funzione sulla base del progetto territoriale | Fatto 100 il tempo lavoro per Spazio Argento, % tempo effettivamente dedicato ad ogni funzione sulla base del progetto territoriale | Obiettivi complessivi  | Risultati   | Eventuali criticità  | Soluzioni adottate  |
|---------------------------|---|---|--|---|--|---|
| INTEGRAZIONE              | 30%   | 30%   | 1) Adottare strumenti di coordinamento organizzativo e collaborazione tra i soggetti del territorio<br>2) Definire in modo condiviso la programmazione di Spazio Argento come progetto comune<br>3) Costituire l'Equipe multiprofessionale di Spazio Argento   | . 2 incontri con patronati + 1 incontro con sportello periferico PAT, aggiornamento costante risorse del territorio tramite lavoro quotidiano, soggetti coinvolti: APSS Cure Primarie e CSM, APSP e Cooperative che svolgono servizi per anziani, patronati, da maggio 2023 incontri mensili tra oss del Servizio Sociale e infermiere del territorio | personale dedicato ma non a tempo pieno  |   |
| GESTIONE OPERATIVA        | 20%   | 10%   | 4) Analisi bisogni del territorio<br>5) Valorizzare e sostenere processi di prevenzione e invecchiamento attivo<br>6) Ridurre la solitudine e l'isolamento di chi svolge assistenza e fornire supporto/ supervisione alla loro formazione<br>7) Proporre risposte innovative ai bisogni dell'anziano | dato avvio al processo di pianificazione sociale, avviate attività piano triennale demenze, portato avanti gruppo ama care giver  |  |   |
| COMUNICAZIONE             | 10%   | 5%  | 8) Promuovere Spazio Argento e attivare le risorse sul territorio  | promosso tramite diversi canali di comunicazione, serata informativa in biblioteca  | tardive le risorse per la comunicazione condivise e messe a disposizione della pat | elaborazione materiale provvisorio della comunicazione da parte della comunità di valle |
| SEGRETARIATO SOCIALE      | 20%   | 25%   | 9) Implementare la funzione informativa rivolta agli anziani e alle loro famiglie  | attivato sportello spazio argento   | personale dedicato non a tempo pieno   |   |
| PRESA IN CARICO INTEGRATA | 15%   |   | 10) Garantire una presa in carico unitaria e integrata   | attivata equipe multiprofessionale spazio argento e rafforzamento attività del PUA  | impossibilità di scambio dati personali e sensibili tra apss e comunità di valle   |   |
| MONITORAGGIO              | 5%  | 5%  | 11) Favorire il monitoraggio sia della condizione degli anziani e sia della dell'implementazione della riforma Spazio Argento su tutto il territorio provinciale   | costruito per lo sportello modulo raccolta dati   | non ancora presente un materiale di monitoraggio condiviso a livello provinciale   |   |

| OBIETTIVO  | AZIONE  | ATTIVITÀ PREVISTE DA PROGETTO 2023  | PRIORITÀ DA PROGETTO 2023 (1-3) | ATTIVITÀ IMPLEMENTATA (si/no/in parte)                     | Produzione annuale documento analisi dei bisogni del territorio (si/no/in parte)                           | Predisposizione “Quadro dei servizi” (si/no/in parte)                       | Ulteriori indicatori da riportare: a) persone e soggetti coinvolti nel processo di analisi suddivisi per categoria (anziani, caregiver, servizi, gruppi, etc.); b) indicatori del grado di soddisfazione concernente la qualità della vita dell’anziano; c) tipologia servizi di supporto domiciliare attivati; d) soggetti, istituzioni, enti locali coinvolti nel processo; e) risorse mappate  | PRIORITÀ DA PROGETTO 2024 (1-3) |
|--|---|---|---------------------------------|--|--|---|---|---------------------------------|
| 4) Analisi bisogni del territorio  | 4a) Raccolta e analisi sistematica dei bisogni della popolazione (anziani attivi con fragilità, famiglie e caregivers) e degli utenti dei servizi<br>4b) Introdurre misure di miglioramento della copertura dei bisogni di supporto domiciliare e della qualità dei servizi offerti<br>4c) Mappatura delle risorse e della rete (individuazione di tutti i soggetti formali e informali che possono essere coinvolti e valorizzati) | ridefinizione protocollo dimissioni protette  | 3                               | SI   | in parte tramite la progettazione del Piano triennale comunità amiche delle persone con demenze            | in parte anche se non formalizzata in un aguida ai servizi per il cittadino | n. 2 incontri con patronati + 1 incontro con sportello periferico PAT, aggiornamento costante risorse del territorio tramite lavoro quotidiano, soggetti coinvolti: APSS Cure Primarie e CSM, APSP e Copperative che svolgono servizi per anziani, patronati, da maggio 2023 incontri mensili tra oss del Servizio Sociale e infermiere del territorio (cure primarie e CSM)  | 1                               |
|  |   |   |                                 | in parte tramite finanziamento PNRR su dimissioni protette |  |   |   | 1                               |
|  |   | ulteriore sviluppo e consolidamento della rete  | 1                               | si   |  |   |   | 1                               |
| OBIETTIVO  | AZIONE  | ATTIVITÀ PREVISTE DA PROGETTO 2023  | PRIORITÀ DA PROGETTO 2023 (1-3) | ATTIVITÀ IMPLEMENTATA (si/no/in parte)                     | Indicare enti coinvolti  | Indicare buone pratiche per la programmazione delle iniziative              | Ulteriori indicatori da riportare: a) azioni di prevenzione promosse e realizzate; b) tot anziani coinvolti nelle iniziative realizzate; c) interventi di innovazione tecnologia realizzati   | PRIORITÀ DA PROGETTO 2024 (1-3) |
| 5) Valorizzare e sostenere processi di prevenzione e invecchiamento attivo   | 5a) Mantenimento iniziative di prevenzione e invecchiamento attivo già in corso e realizzazione di nuovi interventi.  | progetti di invecchiamento attivo già esistenti: 4 passi in compagnia, animazione sociale/territoriale, attività di ginnastica dolce e progetto demenze | 1                               | si   | APSS Cure primarie, APSP, Coop sociali che si occupano di anziani, biblioteche                             | Tavolo di regia Plano Triennale comunità amiche dellepersone con demenze    | 1 incontro informativo al punto lettura di Campodenno sulla predisposizione degli ambienti domestii per persone con demenza, con intervento informativo sui servizi territoriali e sul gruppo AMA caregiver presente in Valle - presenti 20 persone. Predisposizione da parte di 6 biblioteche/punti lettura della Valle, durante l'autunno 2023 di apposite bibliogrfraie su demenza e alzheimer, invecchiamento attivo, sani stili di vita, sull'essere caregiver | 2                               |
|  | 5b) Attivare interventi volti alla riduzione dei rischi in ambito domestico anche grazie all’ausilio di strumentazione tecnologica e di domotica  |   |                                 | no   |  |   |   | non previsto                    |
| OBIETTIVO  | AZIONE  | ATTIVITÀ PREVISTE DA PROGETTO 2023  | PRIORITÀ DA PROGETTO 2023 (1-3) | ATTIVITÀ IMPLEMENTATA (si/no/in parte)                     | Indicare enti, istituzioni e soggetti del terzo settore coinvolti  | Valutazione di gradimento dei partecipanti (Si/No)                          | Ulteriori indicatori da riportare: a) indicare attività di formazione e sollievo realizzate; b) tot beneficiari attività di sollievo e attività di formazione distinti per target   | PRIORITÀ DA PROGETTO 2024 (1-3) |
| 6) Ridurre la solitudine e l’isolamento di chi svolge assistenza e fornire supporto/ supervisione alla loro formazione | 6a) Realizzare attività di sollievo a favore di chi presta assistenza (caregivers familiari, assistenti familiari, operatori professionali).  | mantenimento progetti già attivi  | 1                               | si   | APSS Cure primarie, APSP, Coop sociali che si occupano di anziani, associazione AMA trento                 | no  | attivazione 2 posti di sollievo dinamici da agosto 2023, in collaborazione con APSS e APSP Cles e Taio per un tootale di 8 utenti ospitati, mantenimento gruppo AMA caregiver   | 2                               |
|  | 6b) Realizzare attività di formazione a favore di chi presta assistenza (caregivers familiari, assistenti familiari, operatori professionali)   |   |                                 | no   |  |   |   | 1                               |
| OBIETTIVO  | AZIONE  | ATTIVITÀ PREVISTE DA PROGETTO 2023  | PRIORITÀ DA PROGETTO 2023 (1-3) | ATTIVITÀ IMPLEMENTATA (si/no/in parte)                     | Indicare enti coinvolti  | Indicare buone pratiche adottate per la progettazione                       | Ulteriori indicatori da riportare: a) progetti e iniziative realizzate; b) tot anziani e famiglie coinvolte nella progettazione e nelle azioni proattive  | PRIORITÀ DA PROGETTO 2024 (1-3) |
| 7) Proporre risposte innovative ai bisogni dell’anziano  | 7a) Attivare percorsi di progettazione partecipata e co-progettazione di nuovi servizi anche in collaborazione con il terzo settore finalizzati a realizzare nuove azioni di supporto.  | progetti già attivi Kama, animazione sociale/territoriale, progetto demenze   | 1                               | si   | APSS Cure primarie, APSP, Coop sociali che si occupano di anziani, associazione Corpo volontari Val di Non |   | come da attività previste 2023  | 1                               |
|  | 7b) Porre in essere azioni proattive (per intercettare precocemente le persone fragili, conoscerle in via preventiva).  |   |                                 | no   |  |   |   | 1                               |