



# COMUNITÀ DELLA VAL DI NON

Servizio Tecnico e Tutela Ambientale  
Via C.A. Pilati, 17 38023 CLES (TN)  
Tel. 0463/601648 - Fax. 0463/601649  
e-mail: [tecnico@comunitavalдинon.tn.it](mailto:tecnico@comunitavalдинon.tn.it)  
PEC : [tecnico@pec.comunitavalдинon.tn.it](mailto:tecnico@pec.comunitavalдинon.tn.it)



## **ALLEGATO C – MODELLO PER LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA**

### **PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA E GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI CENTRI DI RACCOLTA DELLA COMUNITÀ DELLA VAL DI NON PER IL PERIODO DI 24 MESI**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell’Impresa \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, con sede legale a \_\_\_\_\_, via/piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_,  
Partita IVA n. \_\_\_\_\_,

**Visto** il disciplinare di gara,

### **D I C H I A R A**

di presentare la seguente offerta tecnica per il servizio in oggetto:

CRITERI DI VALUTAZIONE		BARRARE LA CASELLA	
	C - SALUTE, SICUREZZA E MISURE SOCIALI E AMBIENTALI MAX PUNTI 11	SI	NO
<b>C1</b>	Possesso della Certificazione del sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro UNI EN ISO 45001. <i>(2 punti)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>C2</b>	Possesso della Certificazione Family Audit per conciliazione vita – lavoro. <i>(2 punti)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>C3</b>	Possesso di certificazioni in materia ambientale quali EMAS e/o ISO 14001. <i>(2 punti)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>C4</b>	Riconoscimento del buono pasto (dell'importo minimo di 6,00 euro per singolo buono) ai dipendenti che articolano il proprio orario di lavoro su due turni (mattina e pomeriggio). <i>(5 punti)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D - ELEMENTI MIGLIORATIVI MAX PUNTI 22		SI	NO
<b>D1</b>	<p>Esecuzione delle pulizie straordinarie <b>dell'immobile ospitante ufficio e servizi igienici</b>: sarà attribuito il punteggio ove il concorrente si impegni all'esecuzione delle seguenti pulizie straordinarie nel corso dell'esecuzione dell'appalto, una in primavera e una in autunno di ogni anno, in ciascun centro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ asportazione delle ragnatele, della polvere e detersione con appositi prodotti igienizzanti di tutte le superfici lavabili verticali ed orizzontali;</li> <li>▪ pulizia interna ed esterna di tutti vetri;</li> <li>▪ pulizia straordinaria con l'impiego di appositi prodotti igienizzanti del servizio igienico.</li> </ul> <p>Per ogni servizio reso dovrà essere compilato un apposito verbale e comunicato al Direttore dell'Esecuzione. <i>(10 punti)</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D2	<p>Esecuzione delle pulizie straordinarie del <b>box adibito a deposito dei rifiuti pericolosi</b>. Sarà attribuito il punteggio ove il concorrente si impegni all'esecuzione delle seguenti pulizie straordinarie nel corso dell'esecuzione dell'appalto, una volta all'anno, in ciascun centro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sgombero del box RUP da tutti i contenitori presenti;</li> <li>▪ deterzione con appositi prodotti sgrassanti e/o con idropulitrice di tutte le superfici lavabili verticali ed orizzontali;</li> <li>▪ lavaggio dei contenitori dei rifiuti pericolosi;</li> <li>▪ ripristino dei contenitori dei rifiuti all'interno del Box RUP.</li> </ul> <p>L'asportazione dei liquidi e dei materiali residui dai bacini di contenimento a pavimento dovrà essere concordata con la stazione appaltante e verrà effettuata da ditta autorizzata a tale mansione. Per ogni servizio reso dovrà essere compilato un apposito verbale e comunicato al Direttore dell'Esecuzione.</p> <p>(12 punti)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
----	--	--------------------------	--------------------------

Luogo e data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(Firmato digitalmente)